

DOHODA O PROVEDENÍ PRÁCE

Název: [●]

Sídlo: [●]

IČ: [●]

(„Zaměstnavatel“)

a

Jméno: [●]

Bydliště: [●]

Datum narození [●]

(„Zaměstnanec“)

uzavírají tuto dohodu:

1. Zaměstnanec se zavazuje, že na základě této dohody bude *[výstižný popis práce]*.
2. Za řádně provedenou práci odpovídající sjednaným podmínkám vyplatí zaměstnavatel zaměstnanci odměnu ve výši [●] Kč za hodinu, která bude vyplácena na účet určený zaměstnancem ve výplatním termínu zaměstnavatele.
3. Počet hodin činí: [●*maximálně 300 v kalendářním roce*].
4. Místem provedení práce je [●]
5. Při své práci bude zaměstnanec dodržovat předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a vnitřní předpisy Zaměstnavatele, s nimiž bude seznámen.
6. Tuto dohodu je možné ukončit výpovědí z jakéhokoliv důvodu nebo bez uvedení důvodu s 15denní výpovědní dobou, která začíná již dnem, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
7. Tato dohoda byla sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jeden převzal zaměstnavatel a druhé zaměstnanec.

V [●] dne [●]

[●]

[●]